

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Terceiro Setor – Termo de Colaboração Parceria com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, para atendimento de pessoas com deficiência intelectual e múltipla (APAE).			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Termo de colaboração com instituição de atendimento de pessoas com deficiência intelectual e múltipla (APAE).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Termo de colaboração APAE	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$17.000,00(dezessete mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
28/05/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Márcia Fabiana Fernandes Fuzetto Servidor/Cargo: Assistente Social			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de material de artesanato.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de material de artesanato para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS e CCI.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.	Acqua Betume 100 ml	50	Und
2.	Adesivo Instântaneo 20g	100	Und
3.	Águas Mineral 500 ml	20	Und
4.	Agulha de crochê 3,5mm (cabo de silicone ou madeira)	20	Und
5.	Agulha para Vagonite	25	Und
6.	Agulha para Xadrez	25	Und
7.	Argolas com correntes para chaveiro (pct c/ 100)	6	Pct
8.	Baleiro Giratório com 6 divisórias em MDF (Comp.23cm Larg.20cm Alt.14cm	180	Und
9.	Bandeja em MDF Multiuso Grande 40X30cm	130	Und
10.	Barbante cores variadas nº 6 kg	30	Und
11.	Barbante cru nº 6 kg	30	Und
12.	Barbante Multicolor 400 gs	30	Und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

13.	Base Acrílica para manualidades 250 ml	150	Und
14.	Baú porta joias em MDF (Comp.25cm Alt.22cm Larg.18cm) com divisórias, tampa com dobradiças e fechadura.	180	Und
15.	Bicicleta cachepot em MDF cru para decoração, tamanho da peça montada (Comp.24cm Alt.17,5cm Larg.17cm)	180	Und
16.	Bordado com passa fita 1m	100m	Und
17.	Botão (tamanho formato de botão de camisa)	500	Und
18.	Caixa bijuteria 25x25cm com divisória	180	Um
19.	Caixa cofre urna para cadeado em MDF 15X15X18cm	180	Und
20.	Caixa de ferramentas em MDF 20x30x14cm, tampa com dobradiças (com fechadura na frente, na parte dos 30cm)	180	Und
21.	Caixa em MDF 11x16x7cm, tampa com dobradiças	180	Und
22.	Caixa em MDF 25x32x14cm, tampa com dobradiças (modelo de caixa “Farmacinha”)	180	Und
23.	Caixa tampa de sapato 20x20x10cm MDF cru	180	Und
24.	Caixinha Coelho cortado a lazer em MDF (Comp.8cm Alt.10cm Larg.13cm) com tampa;	180	und
25.	Caneta para tecido, composta por: Resina de Emulsão Acrílica, água , aditivos, pigmentos e conservantes (cores variadas)	25	Und
26.	Carbono para tecido	50 fls	Und
27.	Carriola floral em MDF cru para decoração (Comp.32cm Alt.10cm Larg.13cm)	180	Und
28.	Carroça fazendinha em MDF (Comp.33cm Alt.13cm Larg.10cm)	180	und
29.	Chaveiro 30cmx20cm	180	Und
30.	Clareador incolor 37 ml	60	Und
31.	Cola de Silicone líquida para tecido (ideal para trabalho Manual) 100gr	200	und
32.	Cola Extra Adesivo 1kg (forte adesivo á base de PVA, indicado para as colagens de alto desempenho em madeiras de média e baixa densidades, laminados decorativos, papel, papelão e materiais porosos em geral. Ideal para a montagem de móveis e MDF	20	Und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

33.	Cola gel (Multicolage) 250ml	20	Und
34.	Cordão Acetinado mts	500	mts
35.	Cola permanente 250gr	30	und
36.	Espátula para pintura em tela	25	Und
37.	Feltro 1m (as cores serão descritas no pedido)	60m	mt
38.	Fio de sisal para artesanato 1m	60m	mt
39.	Fita de Cetim de 1 cm, 2cm, 4cm de larg.(pct 10m)	100m	mt
40.	Fita de espelho para artesanato	60m	Mt
41.	Fita de gorgurão 1,5x2,0 cm (pct 10m)	50	Mt
42.	Folhas para decoupage.	80 fls	und
43.	Fruteira de MDF medindo 80 cm de altura, com 3 repartições. Cada repartição com medida de 42 cm de frente, 35 cm de lateral e 10 cm.	100	und
44.	Gel envelhecedor para MDF 100ml	100	Und
45.	Guardanapo para decoupage pct com 20 unidades	50	pct
46.	Kit craquelex color 37 ml	20	Kit
47.	Linha meada para bordar (cores variadas)	30	Und
48.	Linha meada para crochet (cores variadas)	50	Und
49.	Lixa para MDF (finas)	150	Und
50.	Manta acrílica em metro	80m	Mts
51.	Manta de strass - 1 m	30m	mts
52.	Massa de biscuit – embalagem 1kg	3 kg	kg
53.	Pacote de pérolas de cor pérola e branca n° 08	20	pct
54.	Palitos para churrasco (pct c/100)	20 pcts	pct
55.	Pano de guardanapo c/ bainha	600	Und
56.	Passanamarca em ponto curva larg.10mm 10m (as cores variadas) (pct 10m)	50	Und
57.	Pasta de modelar 250ml	50	Und
58.	Pasta metálica	30	Und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

59.	Penteadeira mini porta joias de mesa com gaveta e espelho oval (Comp.37cm Alt.37cm Larg.16,5cm)	180	Und
60.	Pincel para pintura em MDF nº 18 (cabo vermelho)	100	und
61.	Pote de vidro 1 litro	150	und
62.	Porta papel toalha (ROLO) sextavado 18x18x30cm	130	Und
63.	Porta retrato com porta caneta (foto 7x15)	180	Und
64.	Porta talheres com 4 divisórias em MDF (Comp.17cm Larg.17cm Alt.20cm)	130	Und
65.	Prime para metal pet e vidro 100ml	50	Und
66.	Puxa saco e sacolinhas em MDF cru (Comp.12cm Larg.12cm Alt.38cm)	130	Und
67.	Puxadores em MDF (tamanho médio)	130	Und
68.	Renda em Algodão (pct 10m)	50	Mts
69.	Rolinho para pintura em MDF	60	und
70.	Sousplat 35cm (jogo com 4 unid)	150	kit
71.	Stencil para pintura (tamanho G)	20	Und
72.	Stencil para pintura (tamanho GG)	20	Und
73.	Stencil para pintura (tamanho M)	20	Und
74.	Stencil para pintura (tamanho P)	20	Und
75.	Stencil para pintura (tamanho PP)	20	Und
76.	Tecido juta 1m	50m	Mts
77.	Tecido Oxford Xadrez	50m	Mts
78.	Tecido para Vagonite	50m	mts
79.	Tecido tricoline 100% algodão diversas cores e estampas)	50 m	Mts
80.	Termolina leitosa 100 ml	50	Und
81.	Tiara de plástico de 1 cm de largura	100	Und
82.	Tinta PVA para MDF 100 ml (as cores serão descritas no pedido)	200	Und
83.	Tinta PVA para MDF 250 ml (as cores serão descritas no pedido)	100	Und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

84.	Tinta spray multiuso metálico dourado em aerossol com 350ml	100	Und
85.	Toalha escolar 30cmx45cm cores variadas	200	Und
86.	Toalhas para lavabo aveludado 45x30cm	200	Und
87.	Verniz acrílico brilhante 500 ml	50	Und
88.	Verniz acrílico fosco 500 ml	50	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$

30.000,00 (trinta mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

02/01/2023

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

() Aplica
(X) Não Aplica

6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização

Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social
Servidor/Cargo: Responsável pela fiscalização:
Servidor/Cargo:

7. Responsável Pela Demanda

Franciele Roberta da Silva Montilha
Secretaria Municipal de Assistência Social

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de produtos alimentícios (cesta básica) para atender as famílias carentes e que se encontra em situações de vulnerabilidade social do município.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente aquisição/compra de cestas básicas, serão doadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social às famílias que se encontram em situações de vulnerabilidade social do município.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	-02 PACOTES DE ARROZ TIPO 1 (beneficiado, polido, limpo, grãos inteiros, longo, fino. Embalagem primária pacote de plástico de 05 kg).	250	cestas
	-01 PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL (embalagem plástica de 05 kg).		
	-02 UNIDADES DE ÓLEO DE SOJA (refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina E, não contém glúten. Embalagem plástica de 900 ml.).		
	-01 UNIDADE DE CAFÉ, torrado, moído, em pó homogêneo, com selo de pureza ABIC, em embalagem plástica de 500g.		
	-02 UNIDADES DE EXTRATO DE TOMATE (sem aromatizantes, corantes artificiais e conservantes, não contém glúten. Embalagem: sachês de 300g).		
	-02 PACOTES DE MACARRÃO ESPAGUETE (dos Tipos Espaguete, ou Parafuso, embalados em pacote plástico, sendo que o tipo a ser entregue estará identificado no pedido. Embalagem: pacote plástico de 500 g.		
	-01 PACOTE DE BISCOITO DE LEITE (0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g).		
	-01 PACOTE DE BISCOITO SALGADO CREAM CRACKER (Farinha de trigo enriquecida com ferro, ácido fólico, gordura vegetal, amido, açúcar invertido,		

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

sal. açúcar, fermento químico, bicarbonato de sódio, emulsificante lecitina de soja e aromatizante (pacote com 400gr)	
-02 UNIDADES DE FEIJÃO CARIOCA (de 1ª qualidade, constituído de no mínimo 98% de grãos na cor característica, variedade correspondente de tamanho e formato naturais, limpos e secos. Embalagem plástica de 1kg).	
-01 UNIDADE DE FUBÁ DE MILHO (Embalagem em pacote plástico de 500g).	
-01 Pão de forma tradicional-Pacote com 480g	
-01 Doce de Goiabada (embalagem com 300GR)	
-01 PACOTE DE COXA E SOBRECOXA (resfriada ou congelada em embalagens plásticas com peso líquido de 1 Kg).	
-02 UNIDADES DE SARDINHA EM ÓLEO (latas de 125 gramas sem amassados).	
-01 UNIDADE DE LEITE UHT INTEGRAL (em embalagem tetra park de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (S.I.F). Validade mínima de 02 meses após a entrega.	
-02 UNIDADES DE SABONETES EM BARRA (de glicerina 90gs, deverá possuir grande poder espumante e cremoso).	
-01 UNIDADE DE CREME DENTAL (com flúor 180gs).	
-01 UNIDADE DE DETERGENTE (líquido biodegradável neutro para o uso de remoção de gordura e sujeiras de louças e limpeza geral, 500ml).	
-01 UNIDADE DE SABÃO EM PÓ (biodegradável, concentrado, micro perolado com amaciante, embalagem caixa/pacote 1kg).	
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:	
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>	
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$	
R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)	
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:	
02/01/2023	
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:	
<input type="checkbox"/> Aplica <input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica	
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização	
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:	
7. Responsável Pela Demanda	
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social	



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO**



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Combustível.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Abastecimento da frota de veículos de Transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Etanol	1600	Its
02	Oléo Diesel Comum	18000	Its
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$:132.600,00 (cento e trinta e dois mil e seiscentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
11/03/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Claudio Febraro Servidor/Cargo: Assistente Administrativo			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> <p style="text-align: center;">Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>			



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO**



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Solicitação de Consórcio Inter Municipal- CORECA			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de consórcio inter municipal para realização de acolhimento de crianças e adolescentes. (CORECA)			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Consórcio Inter Municipal -CORECA	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 76.000,00 (setenta e seis mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/01/2022			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Marcia Fabiana Fernandes Fuzetto Servidor/Cargo: Assistente Social			
7. Responsável Pela Demanda			
_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Suplemento Nutricional (Ensure)			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Tal aquisição de Ensure lata de 850g JUSTIFICA-SE na distribuição para adultos cujas famílias se encontram em condições de vulnerabilidade socioeconômica neste município.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	SUPLEMENTO NUTRICIONAL ENSURE 850G Ensure é um Suplemento Nutricional oral completo e balanceado em pó para complementar a alimentação dos adultos, pois ajuda a fornecer proteínas e outros nutrientes essenciais que podem estar em quantidades insuficientes na alimentação do dia a dia, recomendado para pessoas que buscam força e resistência para uma vida mais ativa. - Possui alto teor de proteínas para os músculos; - Cálcio e vitamina D para os ossos; - 28 vitaminas e minerais essenciais; - Fibras e ômega 3 e 6; - Baixo em gorduras saturadas. Sabor: Baunilha Embalagem: Lata Rendimento: 850g	200	lata
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
19/07/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização

Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social
Responsável pela fiscalização:
Servidor/Cargo:

7. Responsável Pela Demanda

Franciele Roberta da Silva Montilha
Secretaria Municipal de Assistência Social

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de equipamentos de informática.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input checked="" type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de equipamentos de informática para trabalho, armazenar informações, desenvolver relatórios técnicos nos setores desta Secretaria.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Computador completo com processador de 10ª geração ou superior (pode ser i3 ou i5), 8gb de memória RAM, HD de 240gb SSD-M 2, kit com teclado, mouse e caixas de som, fonte de energia ATX com 500W reais, Monitor de 19,5” com tela anti-reflexo.	02	UND
02	Teclado para computador	10	UND
03	Mouse para computador	10	UND
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base em pesquisas realizadas em meios eletrônicos.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 10.000,00 (dez mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Abril de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

Servidor/Cargo:
7. Responsável Pela Demanda
<p style="text-align: center;">_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material de Escritório para esta Secretaria.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de material para manuseio das atividades cotidianas dos setores desta Secretaria.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Almofada para carimbo, caixa plástica com esponja absorvente entintada, tamanho n.º 3, cor variada, comprimento 12 cm, largura 9 cm.	10	Und
02	Apagador para quadro branco, em plástico, com feltro.	02	Und
03	Apontador de lápis com depósito quadrado.	100	Und
04	Arquivo morto plástico polionda, c/ áreas de picote de fácil remoção, c/ lacre e fechamento da caixa demarcados.	20	Und
05	Borracha macia n.º 40. Cor: branca. Cx. C/ 40 unid.	05	Cx
06	Caderno brochurão 60 folhas - medida aproximada: 200cm x 275cm.	100	Und
07	Caneta esferográfica cristal - corpo transparente ventilado e tampa ventilada. Caixa com 50 unid. Cor: azul, preta e vermelha.	15	Cx
08	Caneta marca texto amarela, ponta em polietileno, filtro em poliéster, corpo, tampa e fundo em polipropileno. Ponta com 4mm. (cx com 12 unid)	20	cx
09	Caneta marcadora para quadro branco em acrílico, com reposição constante da tinta, recarregável capacidade mínima 7ml, material: plástico, material da ponta: feltro com ponta redonda, cores variadas. Caixa com 12 unidades.	15	cx

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

10	Caneta acrílica para tecido – cores variadas.	25	und
11	Caneta permanente de cd/dvd, ponta média, cores variadas.	20	un
12	Canetinha hidrográfica, estojo com 12 cores. Carga a base de água, ponta de poliéster, revestida por resina plástica.	50	pct
13	Cartolina – cores variadas -medida aprox:0,60x0,40cm.	100	und
14	CD gravável virgem 80min/700mb.	10	und
15	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 2/0. Caixa 500g.	06	Cx
16	Clipes para papéis em arame de aço com acabamento niquelado, tratamento antiferrugem, nº 8/0. Caixa de 500gr.	06	Cx
17	Cola branca a base de pva, não tóxica. Embalagem de 01 kg.	10	Und
18	Cola branca, material a base de pva lavável, tipo líquida, aplicação em papéis e materiais porosos, frasco com bico aplicador, tubos de 40 gramas.	100	Und
19	Cola colorida, caixa com 06 unidades.	10	Und
20	Cola instantânea multiuso, de alta viscosidade, frasco com no mínimo 20 gr.	60	Und
21	Corretivo líquido, branco a base de água, 10 ml, tipo caneta.	50	Und
22	Corretivo líquido, branco a base de água, 18 ml, tipo bastão.	15	Und
23	DVD gravável virgem 120min/4.7gb	10	Und
24	E.V.A. com gliter – cores variadas -medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm	100	Und
25	E.V.A. estampado – diversas estampas -medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm	100	Und
26	E.V.A. liso – cores variadas - medida aprox:40cm x 60cm x 2,00mm	500	Und
27	Envelope pardo 26cm x 36cm.	100	Und
28	Estojo Escolar com 2 repartições	100	Und
29	Estilete largo, corpo plástico, c/ uma lâmina 18mm em aço carbono extensível interna, antiferrugem e trava de segurança.	10	Und
30	Envelope branco de carta simples, com impressos de remetente, destinatário e cep.	50	Und
31	Extrator de grampos, aço inoxidável resistente, tipo piranha.	3	Und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

32	Fita adesiva tipo crepe, cor branca.aprox:20mm x 50m - rolo	100	Und
33	Fita adesiva tipo durex colorida – cores variadas	30	Und
34	Fita adesiva tipo durex, transparente. Aprox:12mm x 50m - rolo	50	Und
35	Fita adesiva transparente para empacotamento. Aprox:45mm x 50m - rolo	50	Und
36	Fita corretiva, 5mmx5,0m.	30	Und
37	Furador de E.V.A (CORAÇÃO)	01	Und
38	Furador de E.V.A (BORBOLETA)	01	Und
39	Furador de E.V.A (ESTRELA)	01	Und
40	Furador de E.V.A (LAÇO)	01	Und
41	Furador de E.V.A (FLOR)	01	Und
42	Giz de cera, grosso, crayons de cera, formato de jumbo, cores variadas, vivas e intensas, atóxico, não mancha as mãos, não esfarela, composto de ceras, pigmentos orgânicos especiais, medidas aproximadas: 9 cm altura x 7,5mm diâmetro, peso liquido mínimo de 90 gramas. Embalagem contendo 12 cores diversas cada estojo.	60	cx
43	Giz para lousa branco - cx 50 unidades, antialergico e nao toxico, envolvido em uma fina camada plastificante. Ingredientes: gipsita desidratada, agua pigmentos e plastificante. Comprimento 81mm e diametro 10 mm.	5	cx
44	Giz para lousa colorido - cx. 50 unidades - Antialergico e plastificante. Antialergico e plastificante nao toxico. Ingredientes: gipsita desidratada, agua e pigmentos, com comprimento 81 mm e diâmetro 10 mm.	5	cx
45	Glitter Escolar com 6 unidades com 3gr cada	10	cx
46	Grampeador de mesa; estrutura metálica; base de borracha; grampo n. 26/6; capacidade mínima p/ grampear 26 folhas.	10	Und
47	Grampo macho-fêmea, de aço inox, para pasta tipo trilho. Caixa com 50 jogos.	8	Cx
48	Grampo para grampeador, de metal cobreado, 26/6 mm. Capacidade para até 25 folhas. Caixa com 5.000 grampos.	10	Cx
49	Lantejoulas metalizadas de 10 mm (kit com 12 potes)	12	kit
50	Lápis de cor grande, cores vivas, produto atóxico, estojo com 12 cores, com selo de aprovação do inmetro, fabricação nacional	80	cx

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

51	Lápis preto nº 02, com envoltório do grafite inteiro, sem emendas, sem borracha, marca do fabricante impressa. Caixa com 144 unid.	10	cx
52	Letras e números em E.V.A com 36 peças	01	pct
53	Lousa quadro Branco 120x90cm	01	und
54	Massa de modelar conjunto com 12 unidades	50	cx
55	Papel Camurça – cores variadas-medida aprox:0,60x0,40cm.	50	und
56	Papel Canson A4 – pacote com 20 fls.	50	und
57	Papel Cartão – cores variadas-medida aprox:0,50x0,70cm.	50	und
58	Papel Casca de Ovo – pacote com 100 fls.	50	pct
59	Papel Color-Set – cores variadas-medida aprox:0,50x0,66cm.	100	und
60	Papel Contact - transparente, plástico adesivo.	10	mts
61	Papel Crepom – cores variadas - medida aprox: 0,48 x 2,00m.	10	und
62	Papel Fantasia.	100	und
63	Papel Laminado, 49x59 cm, impresso com cores vivas e de brilho intenso proporcionando excelente aspecto visual com gramatura de 60gr/m ² – cores variadas.	30	und
64	Papel Pardo-medida aprox:0,95x0,66cm.	100	und
65	Papel Sulfite A4 210x297 - branco - branco alcalino - procedencia nacional - 75 g/m ² -cada pacote contém 500 folhas.	100	und
66	Papel Sulfite A4 colorido, com 100 folhas, cores variadas	100	und
67	Papel Verniz – cores variadas-medida aprox:0,60x0,40cm.	30	und
68	Pasta AZ, ofício, de cor preta, com grampo de aço inox.	50	und
69	Pasta Catálogo, na cor preta, com 100 envelopes.	50	und
70	Pasta elástico ofício simples, 100% plástica, cores variadas.	30	und
71	Pasta plástica polionda 4cm. Cores variadas.	30	und
72	Pasta documento com romeu e julieta	30	und
73	Pen drive, não retrátil, com capacidade de 8 gb.	5	und
74	Perfurador de papel 2 furos, grande, estrutura metálica resistente (ferro fundido), com capacidade para até 70 folhas	2	und
75	Pilha palito alcalina aaa: tipo aaa, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 2 unidades	100	und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

76	Pilha pequena alcalina aa: tipo aa, tamanho pequena, 1,5 volts, não recarregável. Embalagem com 02 unidades	100	und
77	Pincel Atômico, descartável, tipo da ponta: feltro, traço largo, caixa contendo 12 pincéis. Cores variadas.	10	cx
78	Pincel chato para tinta, nº 0.	30	und
79	Pincel chato para tinta nº 4	30	Und
80	Pincel chato para tinta nº 6	50	und
81	Pincel chato para tinta nº 8	50	Und
82	Pincel chato para tinta nº 10	50	Und
83	Pincel chato para tinta nº 14	50	Und
84	Pincel macio nº 18 (cerdas macias)	60	Und
85	Pincel Leque nº 06	10	und
86	Pincel leque nº 04	10	und
87	Pistola de cola quente, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. Bivolt (110x220 volts), o aplicador utiliza cola quente grossa de resina plástica, e possui gatilho avançado para fluxo contínuo de cola.	10	und
88	Pistola de cola quente, uso para colagem de papel, papelão, madeira, cortiça, isopor, artesanato em geral, flores, decorações. Bivolt (110x220 volts), o aplicador utiliza cola quente fina de resina plástica, e possui gatilho avançado para fluxo contínuo de cola.	15	und
100	Refil de cola quente fino para pistola.	100	Und
100	Refil de cola quente grosso para pistola.	100	und
101	Régua de madeira de 1 metro.	2	und
102	Régua escolar em poliestireno, 30 cm, cristal, de material rígido.	100	Und
103	T.N.T. - tecido não tecido, à base de polipropileno e viscose, atóxico e semipermeável. Cores variadas, varia de acordo com o pedido	250	mts
104	T.N.T. - tecido não tecido, à base de polipropileno e viscose, atóxico e semipermeável. Estampado.	100	mts
105	Tela para pintura, medindo 50x60 em algodão, tratado com base acrílica branca, base firme de madeira. Fixação da tela por grampos.	200	und
106	Tesoura de picotar com 21cm, em aço inox, cabo anatômico.	2	und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

107	Tesoura escolar sem ponta em aço com lamina inox, ponta arredondada, cabo em polipropileno. Medida aprox.: 13cm.	100	und
108	Tesoura grande de escritório, para uso geral, com cabo de polipropileno preto, com lâmina em aço inoxidável. Dim. 275mmx100mm. Comp.mín. 18mm.	3	und
109	Tinta acrílica para pintura em tela e/ou tecido de algodão, pote com 37 ml, em cores variadas, de secagem rápida e boa qualidade.	500	und
110	Tinta guache, pote plástico contendo 250 ml. O produto deverá ser não tóxico. Cores variadas.	100	und
111	Tinta guache, solúvel em água. O produto deverá ser não tóxico. Caixa contendo 12 frascos de 15 ml em cores variadas.	50	und
112	Kit com 6 cores tinta Líquida para pintura Facial (frasco com 15 ml).	10	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
30/04/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
<p>_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL VITÓRIA BRASIL ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de fraldas geriátricas descartáveis.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Aquisição de fraldas geriátricas (descartáveis) nos tamanhos p, m e g, para atender demanda existente de crianças adultos, idosos, acamados e pessoas portadoras de deficiência (ppd) que se encontram em condições de vulnerabilidade socioeconômica no município.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Fralda Geriátrica descartável, nos tamanhos P, M e G (de acordo com a demanda)	700	pct
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/01/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de gêneros Alimentícios.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A presente aquisição/compra faz-se necessária considerando o atendimento diário de Crianças, Adolescentes, Famílias e Idosos dos Grupos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos) e dos Grupos do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família) são famílias beneficiárias e assistidas do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) e do CCI (Centro de Convivência do Idoso).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.	Abacaxi	150	pc
2.	Açafrão, embalagem plástica de 40 g.	50	unid
3.	Achocolatado em pó, fonte de 7 vitaminas. Embalagem: lata ou pacote plástico de 400g.	150	unid
4.	Açúcar Cristal, embalagem plástica de 05 kg.	150	pct
5.	Alface americana	40	masso
6.	Alho, grande, a granel.	50	kg
7.	Ameixa em calda enlatada - ameixa inteira com caroço, água e açúcar. Embalagem de 850g;	25	unid
8.	Amido de Milho, produto amiláceo extraído do milho para uso como espessante. Isenta de material terroso e parasita. Não poderá estar úmido, fermentado ou rançoso. Embalagem: caixa ou pacote plástico de 500 g.	50	unid
9.	Arroz Agulhinha tipo I, beneficiado, polido, limpo, grãos inteiros, longo, fino. Embalagem primária pacote de plástico de 05 kg.	20	pct
10.	Atum ralado em óleo com 170g	40	
11.	Azeite de Oliva Extra Virgem, deverão estar acondicionados em embalagens plásticas ou de vidro escuras, contendo 500 ml.	15	unid
12.	Azeitona em conserva, verdes sem caroço. Embalagem de vidro com peso drenado de 420 g.	70	unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

13.	Bala de goma tipo Jujuba – embalada em tubinhos individuais. Não contém glúten. Display contendo 30 tubos de 10 unidades cada.	100	pct
14.	Bala macia sortida , sabores variados, mastigável, de boa qualidade, pacote de 600g.	100	pct
15.	Banana	300	Kg
16.	Bandeja de papelão para Bolo nº 7	100	unid
17.	Batata palha , sequinha, crocante e íntegra. Embalagem plástica de 500g.	50	pct
18.	Batata	50	kg
19.	Bebida Láctea , deverão ser entregues refrigeradas, nos sabores morango, salada de frutas ou coco. Embalagem plástica de 900 ml.	500	unid
20.	Beliscão de goiabada . Doce caseiro de massa folhada assada recheada com goiabada. Embalagem de 01 kg.	110	pct
21.	Bexiga Latex nº 09 – embalagem com 50 unidades. Cores a serem descritas no pedido.	200	pct
22.	Biscoito Amanteigado , deverão se apresentar crocantes e de sabor característico. Nos sabores coco, banana, chocolate e leite. Embalagem de 330g.	250	pct
23.	Biscoito caseiro de fécula de mandioca – biscoito de polvilho caseiro produzido com no máximo duas horas de antecedência do uso. Preço do quilograma.	400	kg
24.	Biscoito de Polvilho , salgado, não saborizados, sequinho, não deverão estar murchos ou com sabor rançoso. Embalagem plástica e integra de 250g.	300	pct
25.	Biscoito Leite , 0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g.	250	pct
26.	Biscoito Maisena , 0% de gordura trans, farinha de trigo fortificada com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem: pacote de plástico de 350g	250	pct
27.	Biscoito salgado Cream Cracker – embalagem de 400 g.	250	pct
28.	Bombom sortidos (caixa com 250,6 gr)	150	cx
29.	Bombom tipo bola (ao leite) , com recheio a base de castanha de caju, amendoim ou avelã, envolvido por uma camada de biscoito tipo waffer e coberto com uma camada de chocolate ao leite , pacote de 01 kg.	100	pct
30.	Bombom tipo bola (branco) , com recheio a base de castanha de caju, amendoim ou avelã, envolvido por uma camada de biscoito tipo waffer e coberto com uma camada de chocolate branco , pacote de 01 kg.	100	pct
31.	Café , torrado, moído, em pó homogêneo, com selo de pureza ABIC, em embalagem plástica de 500g.	100	pct
32.	Caldo de Carne – embalagem de 114g	100	pct
33.	Caldo de Galinha , caixa de 114g	216	pct
34.	Camomila , embalagem plástica de 10 g.	50	pct
35.	Canela em Casca , embalagem plástica de 20 g.	120	pct

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

36.	Canela em pó , embalagem plástica de 40 g.	100	pct
37.	Carne Bovina MOÍDA , <u>magra</u> , embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. <u>Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.</u>	400	kg
38.	Carne Bovina PEDAÇOS PEQUENOS , sem osso, <u>magra</u> , embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. <u>Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.</u>	200	kg
39.	Carne Bovina TIRAS , <u>magra</u> , sem osso, embalada em embalagens plásticas com quantidades conforme pedido, sendo que em cada embalagem deverá conter no máximo 2,5 kg. <u>Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.</u>	200	kg
40.	Carne Suína PEDAÇOS PEQUENOS , <u>pernil desossado</u> , <u>magra</u> . Deverão ser entregues resfriados, em embalagens plásticas contendo até 2,5 kg. <u>Deverão ser entregues semanalmente, todas as segundas-feiras e/ou quartas-feiras.</u>	50	kg
41.	Catchup , composto a base de polpa e suco de tomate, sal, açúcar e outras substâncias permitidas, de consistência cremosa, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade, quantidade de produto e atender as especificações técnicas da ANVISA e INMETRO. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagem com 400g.	60	unid
42.	Cebola	100	kg
43.	Cenoura	100	kg
44.	Chá Mate , caixa de 250g.	150	cx
45.	Chantilly , embalagem tetra pak de 1 litro.	30	unid
46.	Cheiro Verde	60	masso
47.	CHICLETE – (Goma de mascar) sabor tuti fruti ou morango. Embalagem de 600g.	30	pct
48.	Chocolate em Barra ao Leite , composto de açúcar, leite em pó, manteiga de cacau, gordura vegetal, emulsificantes lecitina de soja e ricinoleato de glicerila e aromatizante. Embalagem de 1 kg.	50	unid
49.	Chocolate em Barra Branco . Embalagem plástica de 1 kg.	20	unid
50.	Chocolate em Pó , solúvel, 33% cacau. Embalagem de 1 kg.	100	unid
51.	Chocolate Granulado Colorido , a embalagem deverá conter os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de	10	pct

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

	fabricação, data de validade, quantidade do produto e atender as especificações técnicas dos órgãos de vigilância sanitária em legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagens de 500g.		
52.	Chocolate Granulado Marrom , a embalagem deverá conter os dados de identificação e procedência, informações nutricionais, número de lote, data de fabricação, data de validade, quantidade do produto e atender as especificações técnicas dos órgãos de vigilância sanitária em legislação vigente. Prazo de validade mínimo de 6 meses a partir data de entrega, embalagens de 500g.	10	pct
53.	Chocolate Wafer recheado Preto - 126g	300	cx
54.	Coco Ralado , desidratado, parcialmente desengordurado sem adição de açúcar. Embalagem plástica de 100g.	100	pct
55.	Colher para sobremesa , de plástico, descartável, transparente ou branco, pacote com 50 unidades.	150	pct
56.	Colorífico , embalagem plástica de 500g	60	pct
57.	Copo Descartável DE 180 ML , em poliestireno atóxico. O produto deve ser firme e de primeira qualidade, devendo estar expresso na embalagem que está em conformidade com a norma da ABNT NBR 14865/2002, bem como ser isento de materiais estranhos, bolhas, rachaduras, furos, deformações, bordas afiadas e rebarbas. Deve conter gravado em alto relevo a marca ou identificação do fabricante, capacidade e símbolo de material reciclável. Acondicionado em pacote com 100 unidades, totalizando 2.500 unidades por caixa.	50	cx
58.	Coxa e Sobrecoxa de Frango , resfriada ou congelada em embalagens plásticas.	250	kg
59.	Cravo da Índia , embalagem plástica de 10 g.	80	pct
60.	Creme de Leite , UHT homogeneizado, sem necessidade de refrigeração. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega. Embalagem tetra pak de 200g.	300	unid
61.	Doce de Leite Pastoso . Não contém glúten. Embalagem de 400g	100	unid
62.	Emulsificante , embalagem pote plástico de 200g.	10	unid
63.	Erva-Doce , embalagem plástica de 20 g.	50	pct
64.	Ervilha em conserva , embalado em lata ou sachê de 170g.	50	
65.	Extrato de Tomate , sem aromatizantes, corantes artificiais e conservantes, não contém glúten. Embalagem: sachê de 300g	300	unid
66.	Faca Descartável para Refeição reforçada – embalagem com 50 unidades.	6	pct

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

67.	Farinha de Mandioca biju , não contém glúten. Embalagem plástica de 01 kg.	30	pct
68.	Farinha de Trigo , contendo ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico. Contém glúten. Embalagem plástica ou de papel de 01 kg.	300	pct
69.	Feijão Carioca , de 1ª qualidade, constituído de no mínimo 98% de grãos na cor característica, variedade correspondente de tamanho e formato naturais, limpos e secos. Embalagem plástica de 1kg.	5	pct
70.	Fermento Biológico , fresco para panificação. Ingredientes: Saccharomyces cerevisiae. Embalagem primária pacote contendo 500 g, devidamente rotulado conforme legislação vigente. Validade mínima de 15 dias após a entrega.	20	unid
71.	Fermento em Pó Químico . Embalagem em lata de 250g.	250	unid
72.	Filé de Peito de Frango , deverá ser entregue resfriado ou congelado, acondicionado em embalagens plásticas.	500	kg
73.	Filtro de papel para café , embalagem caixa com 30 unid. As unidades deverão ser confeccionadas em papel na cor branca, de boa qualidade; número/tamanho 103	50	cx
74.	Fósforo , palitos de madeira, maço com 10 caixinhas contendo 40 palitos cada, com selo do INMETRO.	10	pct
75.	Fubá de Milho . Embalagem em pacote plástico de 500g.	150	pct
76.	Garfo Descartável para refeição reforçado – embalagem com 50 unidades.	70	pct
77.	Garfo para Sobremesa , de plástico, descartável, transparente ou branco, pacote com 50 unidades.	100	pct
78.	GÁS P13 , acondicionado em embalagens certificadas pelo Inmetro.	50	unid
79.	GÁS P45 , acondicionado em embalagens certificadas pelo Inmetro.	2	unid
80.	Goiaba	200	kg
81.	Goiabada , ingredientes: goiaba e açúcar. Não contém glúten. Embalagem em pacote plástico de 500g.	60	unid
82.	Guardanapo de Papel , descartável, branco, medindo no mínimo 20X22 cm, pacote com 100 unidades.	200	pct
83.	Hamburguer Bovino refrigerado ou congelado caixa com 12 672g	100	unid
84.	Hot Hit - Sanduiche de hamburguer de carne de aves e bovina com ketchup e queijo processado sabor prato congelado 145 gramas	300	unid
85.	Lanche Natural pesando aprox. 150 g - composto por: 01 pão francês de 50g; 01 fatia de presunto de 25g; 01 fatia de muçarela de 25g e aprox. 50g de: Tomate, alface e patê verde. O produto deverá ser produzido poucas horas antes de ser consumido. Poderá ser solicitado entrega até duas vezes por semana em horários distintos. Os lanches deverão ser fabricados no dia do consumo e	5.000	unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

	entregues com no máximo 01 (uma) hora de antecedência do consumo.		
86.	Laranja	300	kg
87.	Leite Condensado. Embalagem tetra pak de 395g.	400	unid
88.	Leite em Pó Integral , leite em pó integral instantâneo. Embalagem plástica, intacta, bem vedada, contendo 400g do produto, livre de parasitas e substâncias nocivas. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega.	100	unid
89.	Leite UHT Integral , em embalagem tetra pak de 1 litro, com identificação do produto, data de validade e selo de inspeção federal (S.I.F). Validade mínima de 02 meses após a entrega	7.000	unid
90.	Linguiça Calabresa Defumada , devem estar acondicionadas em embalagens plásticas, e ser entregues resfriadas ou congeladas. Os pedidos serão feitos por quilo.	25	kg
91.	Linguiça Toscana , devem estar acondicionadas em embalagens plásticas contendo 5 kg, e ser entregues resfriadas ou congeladas. Os pedidos serão feitos por quilo.	60	kg
92.	Louro em folha , embalagem plástica de 07 g.	6	pct
93.	Macarrão , dos Tipos Espaguete, Parafuso, Ave Maria e Padre Nosso, embalados em pacote plástico, sendo que o tipo a ser entregue estará identificado no pedido. Embalagem: pacote plástico de 500 g.	30	pct
94.	Maça	300	Kg
95.	Maionese , composto a base de ovos pasteurizados, sal, açúcar e outras substâncias permitidas, de consistência cremosa, cor, cheiro e sabor próprios, isento de sujidades e em perfeito estado de conservação. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número do lote, data de validade, quantidade de produto e atender as especificações técnicas da ANVISA e INMETRO. Embalagem em pote plástico ou sachê de 500g.	80	unid
96.	Mamão	100	Kg
97.	Mandioca	50	kg
98.	Manga	50	Kg
99.	Margarina COM SAL , 0% de gordura trans, com no mínimo 80 % de lipídeos. Embalagem de 500g.	200	unid
100.	Margarina sem sal , 0% de gordura trans, com no mínimo 80% de lipídeos. Embalagem de 500g.	30	unid
101.	Melancia	300	Kg
102.	Melão	100	Kg
103.	Milho para Pipoca. Embalagem em pacote plástico de 500g.	130	pct

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

104.	Milho Verde em Conserva. Embalagem em lata ou sachê de 170g	150	unid
105.	Mortadela - embutido composto de carne bovina, carne suína, carne mecanicamente separada de aves, toucinho, gordura suína, fécula de mandioca, sal, proteína concentrada de soja, amido de milho, temperos e especiarias, maltodextrina, aromas naturais, regulador de acidez lactato de sódio (INS325), estabilizante tripolifosfato de sódio (INS451i), realçador de sabor glutamato monossódico (INS621), antioxidantes: ácido ascórbico (INS300), eritorbato de sódio (INS316), corante carmim de cochonilha (INS120) e conservadores: nitrito de sódio (INS250) e nitrato de sódio (INS251). NÃO CONTÉM GLÚTEN. O produto deverá ser entregue, resfriado no dia de ser consumido.	500	kg
106.	Muçarela , de boa qualidade, fresca, deverá ser entregue fatiada em fatias finas.	500	kg
107.	Óleo de Soja , refinado tipo I, com 0% de gordura trans, sem colesterol, rico em vitamina E, não contém glúten. Embalagem plástica de 900 ml.	150	unid
108.	Orégano , desidratado, de boa qualidade. Embalagem plástica de 200 g.	60	pct
109.	Ovos Marrom , do tipo grande.	350	dz
110.	Pão de forma Tradicional 480gr	300	pct
111.	Pão de Hamburger pesando aprox. 130g - As unidades deveram ser apresentadas macias, não quebradiças e assadas no dia.	2.000	unid
112.	Pão de Leite , as unidades deverão ser apresentar macias, não quebradiças, assados no dia.	450	kg
113.	Pão de queijo , embalado e congelado, pacote de 1 kg	200	pct
114.	Pão Francês , unidades de aproximadamente 50 grs, não congelado, assados no dia.	1.200	kg
115.	Papel Alumínio , em rolo, medindo 45 cm de largura X 7,5 m de comprimento.	60	unid
116.	Papel Toalha Multiuso , para uso culinário, embalagem contendo 2 rolos com 60 folhas duplas, dimensões mínimas de 19cm x 22cm cada e alta absorção.	50	pct
117.	Pastilha de Chocolate ao Leite. Coloridas e aromatizadas artificialmente. Caixa contendo embalagens individuais. Ingredientes: Açúcar, gordura vegetal fracionada, cacau, leite em pó, soro de leite, glucose, massa de cacau, maltodextrina, sal, aromatizante, estabilizantes lecitinas de soja e INS-476, corante inorgânico dióxido de titânio, corantes artificiais (amarelo tartrazina, amarelo crepúsculo, azul brilhante, vermelho ponceau, eritrosina), glaceantes cera de carnauba e INS-904. Não contém Glúten. Embalagem total de 432g.	200	pct
118.	Pera	300	kg

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

119.	Picolé de Leite , deverão estar devidamente acondicionados em embalagens unitárias, sabores variados.	3.000	unid
120.	Pipoca de Milho Doce , de boa qualidade, embalagem individual de 20 g, em fardos com 50 pacotes.	100	pct
121.	Pirulito de Frutas , sabores variados de fruta, pacote com 50 unidades.	15	pct
122.	Pirulito de Morango , sabor morango, pacote com 50 unidades.	10	pct
123.	Pizza - 1 unidade de massa de aproximadamente 100 gramas com 30 cm de diâmetro com 200g de apesuntado e 200g de muçarela , calabresa, tomate , milho , azeitona e orégano, peso aproximado 680g	200	unid
124.	Pó para Preparo de Gelatina , contendo basicamente: açúcar, gelatina, sal, acidulante, regulador de acidez, aroma e corantes artificiais. Os sabores serão solicitados no pedido. Embalagem em caixa de 20g.	200	unid
125.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR ABACAXI COM HORTELÃ . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	100	kg
126.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR ABACAXI . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	100	kg
127.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR ACEROLA . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	200	kg
128.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR CAJU . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	150	kg
129.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR LIMÃO . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	150	kg
130.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR MARACUJÁ . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	200	kg
131.	Polpa de Frutas Congelada – SABOR TAMARINDO . Em embalagens plásticas de 01 kg, deverão ser entregues congeladas.	70	kg
132.	Ponçã	300	Kg
133.	Prato de Acrílico Descartável para Refeição , 22 cm de diâmetro. Pacote com 10 unidades.	100	pct
134.	Prato de Plástico Descartável , com 15cm de diâmetro, cor branca, pacote com 10 unidades.	200	pct
135.	Preparo pronto para BEIJINHO , mistura láctea com coco. Embalagem pote plástico com 01 kg.	5	unid
136.	Preparo pronto para BRIGADEIRO , mistura láctea com achocolatado. Embalagem pote plástico com 01 kg.	5	unid
137.	Presunto , magro, de boa qualidade, fresco, deverá ser entregue fatiado em fatias finas.	500	kg
138.	Queijo Parmesão Ralado . Embalagem em pacote plástico de 50g.	200	pct

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

139.	Refrigerante , sabores variados, em embalagens pet de 2 litros.	1.200	unid
140.	Requeijão cremoso , sem adição de amido embalagem de 400g	100	unid
141.	Saco Plástico em BOBINA PICOTADA , resistente, transparente, tamanho 30x40 cm.	8	kg
142.	Saco Plástico em BOBINA PICOTADA , resistente, transparente, tamanho 40x50 cm.	8	kg
143.	Sal Refinado Iodado . Embalado em embalagem plástica de 1 kg.	15	pct
144.	Salgados congelados para festas (embalagem de 1 kg) a combinar no ato do pedido	200	kg
145.	Tempero em pó 60gr	50	pct
146.	Tomate	300	KG
147.	Uva	300	Kg
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização: Gisele Cristina de Souza			
Servidor/Cargo: Serviços Gerais			
7. Responsável Pela Demanda			
<p>_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Contratação de empresa responsável pela higienização de ar-condicionado.			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar-condicionado nos setores da Assistência Social, para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários da Assistência Social.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Empresa especializada em higienização de ar condicionado (CRAS, CCI 1, CCI 2, ORGÃO GESTOR E CONSELHO TUTELAR	26	UND
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
28/09/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de produtos hortifrúti.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de aquisição de frutas da época para os usuários do SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo e PAIF - Serviço de Proteção Integral a Família da Assistência Social.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.	Abacaxi	150	pc
2.	Alface americana	40	masso
3.	Banana	300	Kg
4.	Batata	50	kg
5.	Cebola	100	kg
6.	Cenoura	100	kg
7.	Cheiro Verde	60	masso
8.	Goiaba	200	kg
9.	Laranja	300	kg
10.	Maçã	300	Kg
11.	Mamão	100	Kg
12.	Mandioca	50	kg
13.	Manga	50	Kg
14.	Melancia	300	Kg
15.	Melão	100	Kg
16.	Pera	300	kg
17.	Poncã	300	Kg
18.	Tomate	300	kg
19.	Uva	300	Kg
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$
R\$ 15.000,00 (quinze mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
Fevereiro de 2023
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
() Aplica (X) Não Aplica
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Gisele Cristina de Souza Servidor/Cargo: Serviços Gerais
7. Responsável Pela Demanda
<p style="text-align: center;">_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO**



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Solicitação de excursões para os beneficiários desta Secretaria.			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de excursões para os beneficiários com o objetivo de proporcionar lazer e interatividade (Projeto Vida Nova, CCI).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Excursão CCI	04	
02	Excursão Projeto Vida Nova	04	
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
30.000,00 (trinta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
01/02/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Sector Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17) 3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Prestação de serviço de fornecimento de internet – ponto de fibra óptica e IP'S válidos.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Tal contratação justifica-se por se tratar de serviço indispensável, cuja interrupção poderia comprometer o fluxo dos trabalhos executados no âmbito desta Secretaria.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	SERVIÇO DE INTERNET - PONTO DE FIBRA ÓPTICA COM CAP. MÍN. DE 150MB	12	Serv.
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R\$ 5.000,00 (cinco mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/01/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

(x) Não Aplica

6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização

Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha

Secretaria Municipal de Assistência Social.

Responsável pela fiscalização:

Assistente Administrativo

7. Responsável Pela Demanda:

Franciele Roberta da Silva Montilha
Secretaria Municipal de Assistência Social

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Terceiro Setor – Termo de colaboração com instituição de longa permanência para pessoas Idosas (Lar dos Velinhos).			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Termo de Colaboração com instituição prestadora de serviços de acolhimento para pessoas idosas.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Termo de Colaboração com o Lar dos Velinhos	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
29/06/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Marcia Fabiana Fernandes Fuzetto Servidor/Cargo: Assistente Social			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Lavadas e engraxadas da frota de veículos.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Lavadas e engraxadas da frota de veículos de Transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Lavadas onibus	32	und
02	Engraxadas onibus	32	und
03	Lavadas porte pequeno	24	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 10.500,00 (dez mil e quinhentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/02/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Limpeza especializada de piso granilite.			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de contratação de empresa especializada em limpeza de piso granilite para o CRAS.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Empresa especializada em limpeza pesada e posterior impermeabilização do piso com silicone.	02	vezes
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$6.000,00 (Seis Mil Reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Monitlha	Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17) 3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de produtos de limpeza e higienização.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a contratação pela necessidade de manter as dependências dos setores desta Secretaria devidamente limpos e higienizados mantendo o bom andamento, atendimento e funcionamento das atividades.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.	Água sanitária, desinfetante de uso geral que alveja, desinfecta e é bactericida; solução aquosa a base de cloro, composição hipoclorito de sódio e água, acondicionada em frasco plástico; c/ teor de cloro ativo de 2,0% a 2,5% p/p, produto a base de cloro sem; aromatizante com prazo de validade não superior a 6 meses da data de fabricação; deverá constar no rótulo a especificação de uso para desinfecção de frutas, verduras e legumes. Produto sujeito a verificação no ato da entrega. De acordo com normas da Anvisa ou outro órgão regularizador. Frasco com 1l.	300	Unid
2.	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 05 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.	10	GL
3.	Álcool etílico hidratado para limpeza; com teor alcoólico/graduação 70% . Deve estar acondicionado em Frasco Plástico de 01 litro, com tampa rosqueável, sem vestígios de amassamento, vazamento e	500	Unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

	estufamento. De acordo com a resolução RDC 46 de 2002 da Anvisa.		
4.	Álcool gel 70%. Embalagem plástica de 500 g.	500	Unid
5.	Desinfetante 2l: Líquido de uso geral, bactericida biodegradável. Composição: ativo, tensoativo não iônico, sequestrante, corante, fragrância e veículo. Componente ativo: cloreto de alquil dimetil benzil amônio 0,2% PP. Deve estar acondicionado em embalagem plástica íntegra de 02 litros, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
6.	Desodorizador de ar, aromatizante para ambiente.	50	Unid
7.	Detergente Neutro. Biodegradável. Contendo: ativo alquil, sulfato de sódio, sais inorgânicos, coadjuvantes, essência, corante e outras substâncias químicas permitidas. Deve estar acondicionado em frasco plástico íntegro de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento. - Este produto deve ser notificado na Anvisa.	500	Unid
8.	Escova de lavar roupa	10	Unid
9.	Escova para higienização de vaso sanitário - com cerdas de nylon - estrutura em plástico resistente. Acompanha suporte. Dim. Mínima (36x13x16)cm (comprimento/largura/altura).	20	Unid
10.	Esponja de lã de aço, formato retangular, aplicação limpeza geral, textura macia e isenta de sinais de oxidação. Composição: lã de aço carbono. Pacote com 08 unidades. Peso: 60g.	500	Pct
11.	Esponja de lavar louça - Tipo dupla face. Contendo espuma de poliuretano, fibra sintética. Abrasivo e agente anti-microbiano, formato retangular, medindo entre 110mmx74mmx23mm a 110mmx75mmx20mm, abrasividade média, na cor verde/amarelo (limpeza pesada). Pacote com 04 unidades.	250	Pct
12.	Flanela para limpeza - na cor amarela, 100% de algodão. Dim. Mínima 30 x 50 centímetros.	200	Unid
13.	Limpa piso e cerâmica e azulejos - princípio ativo ácido dodecilbenzeno sulfônico com fragância, embalagem com um litro.	250	Unid
14.	Limpador instantâneo (Contendo tensoativo não iônico biodegradável); composição alquil benzeno sulfonato de sódio, álcool etoxilado, coadjuvantes, sequestrante, fragrância e veículo. Acondicionado em embalagem plástica de 500 ml com bico dosador. Produto notificado na Anvisa.	200	Unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

15.	Líquido para brilho em alumínio (Composição: ácido sulfônico, neutralizante, glicerina, fragrância, espessante, corante e água. Composição química: ácido sulfônico, tensoativa, não tóxico, biodegradável, sabão coadjuvante). Deve estar acondicionado em garrafas íntegras de 500 ml, sem vestígios de amassamento, vazamento e estufamento.	100	Unid
16.	Luva de proteção, material borracha, aplicação limpeza, tipo punho longo, tamanho médio, cor amarela, acabamento palma antiderrapante, esterilidade não esterilizada, características adicionais com forro	20	
17.	Luva proteção, material 100% fibra aramida, tamanho médio, tamanho cano curto, tipo ambidestra/antiderrapante/impermeável, aplicação serviços gerais	20	
18.	Pá de lixo de alumínio com cabo de madeira de 65 cm com rosca	10	
19.	Pano de chão xadrez de algodão; medindo no mín. 40 x 65 centímetros.	150	Unid
20.	Pano de chão xadrez - de algodão; medindo no mín. 90 x 65 centímetros.	150	Unid
21.	Papel higiênico de boa qualidade, folha dupla, cor branca, neutro; apresentado em folha simples picotada e gofrada. Composto de 100% fibras naturais. A folha deve ser macia e resistente. Embalagem contendo 04 rolos medindo 10cmx30m cada.	200	Pct
22.	Papel toalha para as mãos - tipo folha 02 dobras, cor branco, super resistente, rápida absorção de líquido, de primeira qualidade. Composição: 100% fibras naturais. Pacote com 1.000 folhas. Medida mín: 20x21cm. Aplicação: higiene pessoal.	200	Pct
23.	Rodo para água com base em madeira de 40 cm, duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	30	Unid
24.	Rodo para água com base em madeira de 60 cm, duplo de borracha em E.V.A., com cabo de madeira.	30	Unid
25.	Sabão em barra - Neutro, constando na embalagem que o produto foi testado dermatologicamente. Composição básica: ácidos graxos de sebo, coadjuvante, glicerina, agente anti-redepositante e água. Embalagem plástica com 05 unidades de 200 gramas cada, pesando 01kg. Este produto deve ser notificado na ANVISA.	50	Pct
26.	Sabão em pó: Composição Tensoativo aniônico, tamponantes, coadjuvantes, sinergista, corantes,	100	Unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

	enzimas, branqueador óptico, essência, água, alvejante e carga. Embalagem plástica de 1KG.		
27.	Sabonete em barra 85g	200	und
28.	Sabonete líquido aspecto físico viscoso, com fragrância agradável de erva doce. Aplicação: para higienização e hidratação da pele. Composição: dietano, fragrância de erva doce, metildibromo, glutaronitria e fenoetanol. Galão de 5 Litros - Este produto deverá conter registro na ANVISA.	10	Gl
29.	Saco plástico lixo 20 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
30.	Saco plástico lixo 40 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
31.	Saco plástico lixo 60 litros - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191.	100	Pct
32.	Saco plástico lixo 100 litros, medindo aproximadamente 75 cm de largura e 100 cm de comprimento - pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,10 micras.	100	pct
33.	Saco plástico lixo 150 litros , medindo 90 cm de largura e 105 cm de comprimento pacote com 100 unidades, material reforçado e de boa qualidade, na cor preta, de acordo com as normas da ABNT e NBR /9091/9191. Espessura 0,12 micras.	100	Pct
34.	Vassoura com cabo em madeira c/ comprimento mínimo de 1,2m, cepa plástica medindo no mín. 30 cm, com cerdas em nylon, tipo das cerdas: pontas plumadas resistentes.	30	Unid
35.	Veneno - inseticida - tipo aerosol com no mín. 300 ml - A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro na Anvisa e deverá conter água como solvente.	50	Unid
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.			
3.2. Valor Estimado da Contratação:			
R\$ 15.000,00 (Quinze mil reais)			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
15 de agosto 2023
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
() Aplica (x) Não Aplica
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Gisele Cristina de Souza Servidor/Cargo: Serviços Gerais
7. Responsável Pela Demanda:
<p style="text-align: center;">_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>



**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO**



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Lubrificantes para frota de veículos.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de lubrificantes para a frota de veículos de Transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	5W30 DE 1LITRO (FIESTA)	9	UND
02	15W40 DIESEL 20 LITROS (ÔNIBUS)	12	UND
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 6.000,00			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Sector Requisitante: Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Cargo: Secretária
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17) 3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material de Construção, Pintura e afins.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Para a manutenção dos imóveis do setor, no que condiz os reparos, reformas e pinturas.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1	Adesivo pvc 175 g	3	Unid
2	Aguarrás gl 5 L	3	GL
3	Areia Grossa	10	m ³
4	Argamassa interna 20kg	3	Sc
5	Argamassa piso sob piso 20 kg	3	Sc
6	Barra de ferro ca50 10 mm	5	Barra
8	Barra de ferro ca50 8 mm	5	Barra
9	Cal hidratada 20 kg	10	Sc
10	Cal para pintura branco 8kg	5	Sc
12	Cimento CP 32 50 kg	20	Sc

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

14	Concreto usinado FCK 20 (o produto deverá ser entregue no município)	10	m ³
16	Curva longa pvc ¾	3	Unid
17	Curva longa pvc 50 mm	3	Unid
18	Desingripante Spray 300ml	1	Unid
19	Ducha higiênica	2	Unid
20	Esmalte sintético Brilhante GL 3,6 Litros	2	GL
21	Esmalte sintético Fosco GL 3,6 Litros	2	GL
22	Fechadura externa	3	Unid
23	Fechadura interna	3	Unid
24	Flexível 30 cm	5	Unid
25	Flexível 40 cm	5	Unid
26	Flexível 50 cm	5	Unid
32	Janela de Correr de Aço (pintada) 4 Folhas Quadriculada Central (com vidros) 100x200	4	Unid
33	Janela Maxim-ar (com vidros) Aço Quadriculada 60x80	3	Unid
34	Joelho de pvc soldável 90° x 50°	5	Unid
35	Kit de acessório para banheiro	2	Unid
40	Luva de correr ¾	5	Unid
41	Massa corrida 18 lts	2	Lata
42	Palha de aço	5	Unid
43	parafuso com bucha para vaso sanitário 12mm	10	unid
44	Pedra Britada 01	3	m ³
46	Piso PEI 4 cerâmico Forma acetinado 46cm x 46cm	25	m ²
48	Porta de madeira angelim 210 x 80 cm	3	Unid
49	Porta de Madeira Angelim 210cmx90cm	3	Unid
50	Porta laminada 210 x 80 cm	2	Unid
52	Registro de gaveta ¾ c/ acabamento	2	Unid

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

53	Registro de pressão ¾ c/ acabamento	2	Unid
54	Reparo para válvula (referência DOCOL)	5	Unid
55	Rolo de espuma 15 cm c/ cabo	2	Unid
56	Rolo de espuma 23 cm c/ cabo	2	Unid
57	Rolo de Lã de Carneiro 23cm	2	Unid
59	Selador acrílico 18 lts	3	Lata
60	Sifão corrugado	5	Unid
61	Sifão p/ tanque 2 bacias	5	Unid
62	Sifão p/ tanque 3 bacias	3	Unid
63	Solvente Thinner galão 5 litros	3	Gl
64	Telha ondulada 2,44 x 1,10 6 mm	15	Unid
65	Telha ondulada 3,66 x 1,10 6mm	15	Unid
66	Tijolo cerâmico de 8 furos	1	Milheiro
67	Tijolo maquinado	1	Milheiro
69	Tinta látex 18 lts	5	Lata
70	Tinta látex galão 3,6 lts	5	Gl
71	Tinta para piso 18l	5	Lata
72	Torneira bica móvel p/ pia cromada ½	3	Unid
73	Torneira de jardim ½	3	Unid
74	Torneira de lavatório ½	3	Unid
75	Torneira para tanque ¾	3	Unid
77	Tubo de ligação	5	Unid
84	Válvula americana metal para pia c/ cuba inox	3	Unid
85	Válvula americana p/ lavatório	3	Unid
86	Vaso Sanitário com Caixa Acoplada 3/6L Saída Vertical branco	2	Unid
87	Veneziana aço c/ grade 1,20 x 1,00 mt	5	Unid



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

88	Veneziana aço c/ grade 1,50 x 1,00 mt	5	Unid
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento conforme a utilização dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 37.751,62 (Trinta e sete mil, setecentos e cinquenta e um reais e sessenta e dois centavos)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
15/07/23			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda:			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Secretária Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta daSilva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material Esportivo			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
JUSTIFICA-SE a necessidade da Aquisição/Compra de Material de Esportivo para atender as crianças referenciadas no CRAS – Centro de Referência de Assistência Social e no CCI – Centro de Convivência do Idoso.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
1.	Apito	05	Und
2.	Argola de agilidades	30	Und
3.	Barreira Móvel para futebol	01	Und
4.	Bastão PVC	20	Und
5.	Boia de natação espaguete	30	Und
6.	Bola de basquete	05	Und
7.	Bola de borracha	40	Und
8.	Bola de futebol categoria sub10	05	Und
9.	Bola de futebol categoria sub12	05	Und
10.	Bola de futebol categoria sub14	05	Und
11.	Bola de futebol categoria sub16	05	und
12.	Bola de futsal para categoria sub10	04	und
13.	Bola de futsal para categoria sub8	04	und
14.	Bola de Handebol categoria sub10	05	Und
15.	Bola de Pilates Grande	10	und
16.	Bola de Pilates Pequena	10	und
17.	Bola de plástico	30	und
18.	Bola de Rugby	05	und
19.	Bola de vôlei	05	und
20.	Bolinha de plástico (pct com 50 und)	01	pct
21.	Bomba de encher bola	05	und
22.	Caneleiras de 1 KG	10	pares

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

23.	Caneleiras de 2 KG	10	pares
24.	Cesta de basquete	02	und
25.	Cinto de Tração Individual	05	und
26.	Cochenete academia tamanho médio	20	Und
27.	Colete de treinamentos (04 cores)	96	und
28.	Cone (chapéu chinês)	75	und
29.	Cone (chapéu chinês/pratinho)	50	und
30.	Cone furado (alto, com barreira)	20	pares
31.	Cone Normal(sinalização/50cm)	20	und
32.	Cones coloridos com 20 cm de altura	20	und
33.	Corda de Pular individual	20	und
34.	Corda espessura média	50	mts
35.	Escala de agilidade	03	und
36.	Estaca de Treinamentos simples	15	und
37.	Garrafinha de água para futebol com cesta com 6 unidades	10	kit
38.	Halteres de EVA para piscina	10	pares
39.	Halteres 2 kg	10	pares
40.	Jump	3	und
41.	Kit de elásticos extensores	10	kit
42.	Kit de Mini bands com 5 (fitas elásticas de tensões diferentes)	10	kit
43.	Paraquedas funcional	05	und
44.	Prancheta de Magnética de Futebol	02	und
45.	Raquete Badminton	07	pares
46.	Rede Badminton	02	und
47.	Rede com alvo	02	und
48.	Rede de guardar bolas	02	und
49.	Rede de vôlei	01	und
50.	Steep de EVA	15	und
51.	Wall Ball 2 KG (bola de treinamento funcional)	05	und

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:

Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.

3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$

R\$20.000,00 (vinte mil reais)

4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:

01/04/23

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:

() Aplica

(X) Não Aplica

6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social
Responsável pela fiscalização:
Servidor/Cargo:

7. Responsável Pela Demanda

Franciele Roberta da Silva Montilha
Secretaria Municipal de Assistência Social

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material Pedagógico.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de material pedagógico para desenvolver atividades lúdicas e recreativas com as crianças, inseridas nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos do CRAS.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Bambolê tamanho Médio	50	und
02	Banco Imobiliário	3	und
03	Bexigas coloridas nº10 (pct com 50 und)	10	und
04	Boliche	5	und
05	Bolinhas Coloridas (piscina de bolinhas)	100	und
06	Bonecas Bebezinho	5	und
07	Caminhão de plástico	5	und
08	Corda de pular (cabo individual)	20	und
09	Jogo de dama	10	und
10	Jogo UNO	10	und
11	Jogos da Memória	5	und
12	Jogos de dominó	10	und
13	Jogos de Montar (peças)	5	und
14	Jogos Resta 1	20	und
15	Lousa Mágica	5	und
16	Pega Varetas	10	und
17	Petecas	50	und
18	Quebra cabeça de 1000 peças	5	und
19	Quebra cabeça de 200 peças	5	und
20	Quebra cabeça de 300 peças	5	und
21	Quebra cabeça de 500 peças	5	und



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$
R\$5.000,00(cinco mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
01/02/23
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
() Aplica (X) Não Aplica
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:
7. Responsável Pela Demanda
<p style="text-align: center;">_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Material Permanente para esta Secretaria.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input checked="" type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de material permanente para manuseio das atividades cotidianas dos setores desta Secretaria.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Cadeiras plásticas	50	und
02	CADEIRA FIXA - CADEIRA FIXA, SEM BRAÇOS, COM ESTOFAMENTO EM ESPUMA INJETADA DE BOA QUALIDADE, REVESTIMENTO COM TECIDO J. SERRANO. ASSENTO MEDINDO: 0,40CM X 0,42CM X ENCOSTO 0,37CM X 0,30CM, ESTRUTURA EM FERRO 7/8 NA CHAPA 1,20 COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ EPOXI E EM FORNO DE ALTA TEMPERATURA.	10	und
03	ARMÁRIO DE AÇO - ARMÁRIO EM AÇO, COM DUAS PORTAS DE ABRIR COM CHAVES, 04 PRATELEIRAS E PUXADORES NA COR CINZA. CONFECCIONADO NA CHAPA 26, MEDINDO 1,98 ALTURA X 0,90 LARGURA X 0,40 PROFUNDIDADE	5	und
04	MESAS PLÁSTICAS QUADRADA	10	und
05	MESA SECRETÁRIA- MESA MODELO SECRETÁRIA EM BP DE 15MM, MODELO LINHA POLAR, NA COR CINZA COM BORDA CINZA, COM GAVETAS. MEDINDO 1,50 DE COMPRIMENTO X 0,60 DE PROFUNDIDADE X 0,75 DE ALTURA.	3	und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

06	GAVETEIRO ARQUIVO VOLANTE - COM 02 GAVETAS COMUNS E 01 GAVETA PARA PASTA, COM 70 CM DE ALTURA, 46 CM DE LARGURA E 42 CM DE PROFUNDIDADE EM MDP E RODINHAS PARA MOVIMENTAÇÃO.	2	und
07	ARMÁRIO PORTA CARTOLINA- COM RODAS, CONFECCIONADO EM MDF REVESTIDO EM MELAMÍNICO 15MM, COM 07 VÃOS, RODAS COM RODÍZIO, MEDINDO 1,10MT ALTURA X 0,85CM LARGURA X 0,56CM PROFUNDIDADE	2	und
08	Arquivo em aço: com 4 gavetas e puxadores com pé	3	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Abril de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Empresa especializada para desenvolver atividades socioeducativas e recreativas.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Contratação de empresa prestadora de serviços para desenvolver atividades socioeducativas com os grupos do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e com os grupos do Centro de Convivência do Idoso (CCI).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Contratação de uma profissional com formação em Educação Física para realizar Oficina de esporte cultura e lazer com crianças de 07 a 11 anos inseridas no Projeto Vida Nova, com adolescentes beneficiários do Programa Ação Jovem e da comunidade e idosos do Grupo Viver é Uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no SCFV, totalizando 24 horas semanais e 96 Mensais, por um período de 12 meses.	01	und
02	Contratação de uma profissional com formação em Pedagogia para realizar Oficina socioeducativa e oficina recreativa e lúdica com crianças de 07 a 11 anos. As atividades serão realizadas cinco vezes por semana, sendo 04 horas por dia no período vespertino (das 13 às 17 horas) , totalizando 20 horas semanais e 80 mensais, por um período de 12 meses	01	und
03	Contratação de um profissional de artesanato em geral com habilidades em artesanato com materiais reciclados, técnicas diversas em MDF, pintura em tecido, patchwork, artesanato em EVA, entre outros, para desenvolver oficinas com os homens beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) inseridos no grupo SCFV, crianças do Projeto Vida Nova inseridas no SCFV e idosos do Grupo Viver é uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no grupo SCFV, totalizando 10 horas	01	und

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

	semanais, total de 40 hrs mensais, por um período de 12 meses.		
04	Contratação de uma orientadora social com formação em Psicologia e registro no CRP, com experiência para realizar ações socioeducativas para desenvolver atividades com crianças de 07 a 11 anos inseridas no Projeto Vida Nova. Realizar oficinas socioeducativas com grupo de mães e crianças de 0 aos 6 anos inseridas no SCFV. Realizar oficinas socioeducativas com adolescentes beneficiários do Programa Ação Jovem e da comunidade (<u>trabalhar os eixos pré-estabelecidos do Programa Estadual “Ação Jovem” que são: Trabalho e Empreendedorismo; Saúde; Educação, Cidadania e Meio Ambiente; Pluralidade Cultural, Esporte e Lazer</u>). Realizar oficinas socioeducativas com as famílias dos Programas de Transferência de Renda Estadual e Federal (Renda Cidadã e Auxílio Brasil e idosos do Grupo Viver é Uma Vitória do Centro de Convivência do Idoso inseridos no SCFV, totalizando 26 horas semanais, totalizando 104hrs mensais, por um período de 12 meses.	01	und
05	Contratação de uma profissional com formação em Educação Física para realizar Oficina Esportivas (Vôlei e Zumba) a população adulta em geral do município, totalizando 4 hrs semanais e 16 hrs mensais por um período de 12 meses <u>OBS: VERIFICAR SE TEM POSSIBILIDADE DA CONTRATAÇÃO SAIR PELA SECRETARIA DE ESPORTE.</u>	01	Und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$70.000,00(setenta mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/01/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica <input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização/Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Ovos de Páscoa			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de aquisição de ovos de Páscoa para os beneficiários da Assistência Social (CRAS,CCI).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Ovos de Páscoa 350gr	250	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$6.500,00(Seis mil e quinhentos Reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
20/03/23			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Panetones			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de aquisição de Panetone para os beneficiários da Assistência Social (CRAS,CCI).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Panetone 500gr	300	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$6.000,00(seis mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
05/12/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Pneus para frota de veículos.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de pneu para a frota de veículos de Transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Pneu 275/80 R22,5	10	und
02	Pneu 175/65 R14	04	und
03	Pneu 900/20 R20	06	und
04	Câmera de AR	06	und
05	Fitão	06	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 26.000,00(Vinte e seis mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Claudio Febraro Servidor/Cargo: Assistente Administrativo			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Seguro para frota de veículos.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a necessidade de Seguros para a frota de veículos de Transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Seguro para Veículos carro	12	meses
02	Seguro para Veículos (ônibus)	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 11.000,00 (onze mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
20/09/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha			
Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social			
Responsável pela fiscalização:			
Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de pneus em veículos desta Secretaria.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Referido serviço justifica-se diante da necessidade de montar os pneus juntamente de alinhamento e balanceamento visando a melhor durabilidade dos mesmos, bem como pela segurança dos usuários			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Serviço de montagem de Pneu	20	ser
02	Serviço de alinhamento de Pneu	20	ser
03	Serviço de Balanceamento de Pneu	20	ser
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 10.000,00 (Dez mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Fevereiro de 2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Claudio Febraro Servidor/Cargo: Assistente Administrativo			
7. Responsável Pela Demanda			
Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Locação de software visando o atendimento à Secretaria Municipal de Assistência Social e no CRAS-Centro de Referência de Assistência Social.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Locação de programa para realizar cadastros, controles e registros das doações realizadas pelos setores (social).			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Locação de software	12	meses
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
<u>Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.</u>			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$ 5.000,00(cinco mil reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
02/01/2023			
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:			
<input type="checkbox"/> Aplica			
<input checked="" type="checkbox"/> Não Aplica			
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização			
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:			
7. Responsável Pela Demanda			
<hr/> Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Cargo: Secretária Municipal de Assistência Social
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone:(17) 3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de toners, cilindros e kits de tintas originais para as impressoras desta Secretaria.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
Justifica-se a aquisição do material de consumo para suprimento das máquinas (impressoras) pertencentes ao patrimônio desta Secretaria, a fim de executar as atividades de rotina no que diz respeito à impressão e à reprodução de documentos.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Kit de tintas 504 com 04 cores (black, ciano, magenta e yellow). O refil black com 127ml e os demais com 70ml. Epson	6	UNID
02	Kit de tintas 664 com 04 cores (black, ciano, magenta e yellow). Cada refil com 70ml.	5	UNID
03	Toner original 203U	4	UND
04	Toner original 204L	4	UN
05	Toner original CBP 1175	4	UND
06	Toner original CF217A	4	UND
07	Cilindro CF219A	2	UND



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:
Levantamento realizado no setor de compras tendo como base os gastos do presente exercício.
3.2. Valor Estimado da Contratação:
R\$8.000,00(Oito mil reais)
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:
18/08/23
5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
() Aplica (x) Não Aplica
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização:
7. Responsável Pela Demanda:
<hr/> <p style="text-align: center;">Franciele Roberta da Silva Montilha Secretária Municipal de Assistência Social</p>

Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante: Secretaria Municipal de Assistência Social	
Responsável pela requisição: Franciele Roberta da Silva Montilha	Matrícula/Cargo: Secretaria
e-mail: social@vitoriabrasil.sp.gov.br	Telefone: (17)3642-0521

1. Objeto Descrição:			
Aquisição de Uniformes.			
<input type="checkbox"/> Serviço não continuado			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra			
<input type="checkbox"/> Material de consumo			
<input type="checkbox"/> Material permanente / equipamento			
2. Justificativa da Contratação:			
A necessidade de aquisição de Uniformes para os funcionários da Assistência Social, Conselho Tutelar e para as campanhas relacionadas a Assistência (Campanha Faça Bonito, Agosto Lilás, Setembro Amarelo, Trabalho Infantil, Prevenção da Gravidez na Adolescência, Violência contra a Pessoa Idosa, Dia Internacional do Combate as Drogas). A necessidade também de uniformes para as crianças do Projeto Vida Nova e Idosos do CCI.			
3. Quantidade de material/serviço da solução a ser contratada:			
Item	Descrição	Quantidade	Unidade
01	Uniforme Conselho Tutelar	07	und
02	Uniforme CRAS	10	und
03	Uniforme CCI	2	und
04	Uniforme SEMAS	4	Und
05	Campanha Agosto Lilas	25	und
06	Campanha Setembro Amarelo/verde	25	und
07	Campanha Trabalho Infantil	25	und
08	Campanha Prevenção de Gravidez na Adolescência	25	und
09	Dia Internacional do Combate as drogas	25	und
10	Campanha Faça Bonito	25	und
11	Uniformes crianças do Projeto Vida Nova	70	und
12	Uniforme do Viver é uma Vitória –CCI	70	und
3.1. Metodologia utilizada para levantamento do Valor Estimado:			
Levantamento realizado com base nos gastos dos últimos 12 meses.			
3.2. Valor Estimado da Contratação: R\$			
R\$2.700,00(dois mil e setecentos reais)			
4. Previsão da Data para Início de Atendimento da Demanda:			
Janeiro de 2023			



SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
VITÓRIA BRASIL
ESTADO DE SÃO PAULO



Rua João Carvalho, 50 – Fone: (17) 3642-0521
CEP 15713-000 – Vitória Brasil – SP

5. Interesse em Renovação/Prorrogação Contratual:
() Aplica (X) Não Aplica
6. Indicação do Membro da Equipe de Planejamento e o Responsável pela Fiscalização
Servidores da equipe de planejamento: Franciele Roberta da Silva Montilha Servidor/Cargo: Secretaria Municipal de Assistência Social Responsável pela fiscalização: Servidor/Cargo:
7. Responsável Pela Demanda
<p style="text-align: center;">_____ Franciele Roberta da Silva Montilha Secretaria Municipal de Assistência Social</p>